|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Образование-2009-2** | **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК (МАОУ СОШ № 2 УИИЯ)** | |

г. Ноябрьск

**07.09.2020г. №526- од**

**ПРИКАЗ**

**О проведении Всероссийских проверочных работ**

**для обучающихся 5, 6, 7, 8 и 9 классов МАОУ СОШ №2 УИИЯ**

**в сентябре-октябре 2020-2021 учебного года**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», приказа департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 02.09.2020 № 588 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Ямало-Ненецком автономном округе в сентябре – октябре 2020/2021 учебного года», во исполнение приказов департамента образования Администрации г. Ноябрьска от 04.09.2020г. №451 «О проведении Всероссийских проверочных работ для обучающихся 5, 6, 7, 8 и 9 классов в общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Ноябрьск в сентябре-октябре 2020/2021 учебного года», с целью обеспечения единства образовательного пространства Российской Федерации и мониторинга результатов введения Федерального государственного образовательного стандарта за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений, в соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального Закона РФ от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МАОУ СОШ № 2 УИИЯ, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Принять участие во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) в 5,6,7,8 и 9 классах в сроки, утверждённому Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, согласно приложению, к настоящему приказу и заявке на участие в ВПР в 2020 году (приложение №1). Срок: сентябрь - октябрь 2020года.

2. Утвердить:

2.1. Регламент подготовки и проведения ВПР в МАОУ СОШ №2 УИИЯ (приложение №2).

2.2. График проведения ВПР в 5,6,7,8 и 9 классах (приложение № 1).

2.3. Утвердить состав комиссии по проверке и оцениванию ВПР в 5,6,7,8 и 9 классах (приложение №3).

2.4. Утвердить список организаторов в аудиториях при проведении ВПР (приложение №4).

3. Назначить ответственным школьным координатором проведения ВПР и ответственной за проведение ВПР в 5,6,7,8 и 9 классах Левину Е.В., заместителя директора.

4. Заместителям директора Левиной Е.В., Каниной Е.В., Мальцевой Ю.В., Костенко Л.В.:

4.1. Организовать работу по своевременному предоставлению информации об участниках ВПР, внесению данных, необходимых для участия в данной процедуре, в личных кабинетах на портале Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО).

4.2. Обеспечить участие в ВПР обучающихся общеобразовательных учреждений в установленные сроки и в соответствии с Порядком, планом-графиком и регламентом проведения ВПР в МАОУ СОШ №2 УИИЯ.

4.3. Снизить административную нагрузку на обучающихся и педагогов в период проведения ВПР.

4.4. Обеспечить соблюдение мер информационной безопасности при хранении и тиражировании КИМ.

4.5. Провести разъяснительную работу с родителями обучающихся 5, 6, 7, 8 и 9 классов о важности участия во Всероссийских проверочных работах, проводимых общеобразовательным учреждением, исключительно с целью выявления имеющихся пробелов в знаниях обучающихся и внесения корректировок в рабочие программы по учебным предметам на 2020/2021 учебный год с учетом результатов ВПР.

4.6. Содействовать созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР.

4.7. Соблюдать рекомендации по организации работы МАОУ СОШ №2 УИИЯ в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции при проведении ВПР.

5. Ответственному школьному координатору Левиной Е.В.:

5.1. Обеспечить независимое наблюдение в каждой аудитории проведения ВПР с привлечением общественных наблюдателей из числа родителей, дети которых не обучаются в параллели, участвующей в ВПР.

5.2. Организовать работу экспертов по проверке и оцениванию ВПР, назначенных руководителем общеобразовательного учреждения, в соответствии с критериями и сроками, установленными Рособрнадзором.

5.3. Обеспечить соблюдение порядка в аудиториях в ходе выполнения обучающимися ВПР.

5.4. В целях проведения перекрестной проверки ВПР в 5 и 7 классах по математике и русскому языку обеспечить:

5.4.1. В течение часа после окончания выполнения ВПР предоставить работы обучающихся, критерии оценивания и заполненную электронную форму протокола по классам (с ФИО обучающихся) (далее – материалы для проверки) в сектор оценки качества образования департамента образования (каб. 204);

5.4.2. Получение материалов для проверки в секторе оценки качества образования департамента образования (каб. 204 до 10.00) и организацию работы предметной комиссии по проверке ВПР в соответствии с графиком проведения ВПР в общеобразовательных учреждениях города Ноябрьска не позднее 3-х дней со дня передачи;

5.4.3. Внесение результатов проверки в электронную форму протокола по завершении работы предметной комиссии и предоставление проверенных работ обучающихся и протоколов проверки (в электронном и бумажном виде) в сектор оценки качества образования департамента образования (каб.204).

5.5. Обеспечить объективность оценивания выполненных обучающимися работ.

5.6. Организовать работу по заполнению электронной формы сбора результатов и её загрузке на портале ФИС ОКО не позднее сроков, установленных Рособрнадзором.

5.7. Организовать работу по своевременному ознакомлению обучающихся общеобразовательных учреждений и их родителей (законных представителей) с нормативными, правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения.

5.8. Организовать работу по своевременному ознакомлению обучающихся общеобразовательных учреждений и их родителей (законных представителей) с полученными результатами и перечнем индивидуальных затруднений обучающихся по каждому предмету (не позднее 5 календарных дней с даты получения результатов ВПР).

5.9. Организовать работу по внесению корректировок в рабочие программы по учебным предметам на 2020/2021 учебный год с учетом результатов ВПР

5.10. Организовать работу технических специалистов Белова А.Г., Степанова А.Д. и Хабарова С.В. по подготовке, проведению ВПР, по заполнению электронных форм сбора результатов и их загрузки на портале ФИС ОКО в соответствии со сроками, установленными Рособрнадзором.

6. Техническим специалистам Белову А.Г., Степанову А.Д. и Хабарову С.В.:

6.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

6.2. Обеспечить наличие в достаточном количестве компьютеров с наушниками и гарнитурой (для проведения ВПР по иностранному языку), принтеров, картриджей и бумаги для тиражирования материалов ВПР.

6.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО https://lk- fisoko.obrnadzor.gov.ru/в разделе «Ход ВПР» архив с материалами для проведения ВПР (архив не зашифрован), макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы не позднее чем за 1 день до дня проведения работы (архив, критерии и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО не позднее чем за 4 дня до начала ВПР) и обеспечивает информационную безопасность при хранении архива с материалами.

6.4. Заполнить и загрузить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания на портал ФИС ОКО по мере проверки работ, но не позднее 19.10.2020г.

6.5. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.

7. Классным руководителям 5, 6, 7,8 и 9-х классов:

7.1. Ознакомить обучающихся образовательной организации и их родителей (законных представителей) с нормативными, правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения, а также с полученными результатами. Срок: до 12.09.2020г.

7.2. Провести разъяснительную работу с родителями обучающихся 5, 6, 7, 8 и 9-х классов о важности участия во Всероссийских проверочных работах, проводимых общеобразовательной организацией исключительно с целью использования результатов для оценки уровня подготовки школьников по итогам окончания основных этапов обучения, совершенствования преподавания учебных предметов в школах, развития региональной системы образования и единого образовательного пространства в Российской Федерации. Срок: до 12.09.2020г.

7.3. Заполнить формы ознакомления родителей с индивидуальными затруднениями учащихся и разослать всем родителям (законным представителям) через систему «Сетевой город. Образование». Срок: в течение 7 дней после объявления официальных результатов.

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

8.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы.

8.2. Получить у ответственного заместителя директора материалы для проведения проверочной работы.

8.3. Перед началом работы выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы) и комплекты проверочных работ.

8.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

8.5. Провести инструктаж участников ВПР о структуре работы, правилах заполнения бланков и времени выполнения работы на основе приведенного текста в Инструкции для ОО по проведению ВПР.

8.6. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы.

8.7. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их заместителю директора, ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели.

9. Учителям предметникам в день проведения ВПР:

9.1. Заполнить форму анализа ВПР по предмету с классификацией ошибок и числом участников, допустивших ошибку. Срок: в течение 7 дней после проведения ВПР.

9.2. Предоставить заместителю директора Левиной Е.В. анализ ВПР и реестры затруднений учащихся по предмету в течение двух дней после получения официальных результатов.

9.3. Внести корректировки в рабочую программу с учетом анализа ошибок. (По необходимости).

10. Заместителю директора школы Седельникову А.С. :

10.1. Осуществлять информационное сопровождение подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ на официальном сайте МАОУ СОШ №2 УИИЯ.

10.2. Разместить на официальном сайте школы график проведения Всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ №2 УИИЯ. Срок: до 14.09.2020г.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор школы И.Л.Гребнева**

**Приложение 1**

**к приказу №526-од**

**от 07.09.2020г.**

**График проведения Всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ №2 УИИЯ**

**в сентябре-октябре 2020-2021 уч.г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Период проведения** | **Класс** (по программе предыдущего года) | **Учебный предмет** | **Начало** | **Продолжительность**  **(мин.)** | **Дата** |
| **с 14 сентября по**  **12 октября** | 5 | Русский язык | 9.20  9.20 | 45  45 | 1.10  6.10 |
| Математика | 9.20 | 45 | 9.10 |
| Окружающий мир | 9.20 | 45 | 24.09 |
| 6 | Русский язык | 10.20 | 60 | 22.09 |
| Математика | 10.20 | 60 | 30.09 |
| История | 10.20 | 45 | 8.10 |
| Биология | 10.20 | 45 | 24.09 |
| 7 | Русский язык | 10.20 | 90 | 8.10 |
| Математика | 10.20 | 60 | 6.10 |
| История | 10.20 | 60 | 1.10 |
| Биология | 10.20 | 45 | 25.09 |
| География | 10.20 | 60 | 18.09 |
| Обществознание | 10.20 | 45 | 29.09 |
| 8 | Русский язык | 9.20 | 90 | 29.09 |
| Математика | 10.20 | 90 | 9.10 |
| История | 9.20 | 60 | 18.09 |
| Биология | 10.20 | 60 | 5.10 |
| География | 9.20 | 90 | 1.10 |
| Обществознание | 9.20 | 45 | 25.09 |
| Физика | 9.20 | 45 | 7.10 |
| Иностранный язык | 9.20-13.00 | 45 | 22.09, 23.09 |
| 9 | Русский язык | 10.20 | 90 | 7.10 |
| Математика | 10.20 | 90 | 30.09 |

**Приложение 3**

**к приказу №526-од**

**от 07.09.2020г.**

**Регламент**

**подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ №2 УИИЯ**

1. **Общие положения**
   1. Настоящий регламент проведения Всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ №2 УИИЯ (далее - регламент) определяет особенности проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в общеобразовательной организациии.
   2. ВПР проводятся в качестве входного мониторинга качества образования, с целью выявления имеющихся пробелов в знаниях обучающихся.
   3. Результаты ВПР используются для корректировки рабочих программ по учебным предметам на 2020/2021 учебный год. Использование результатов ВПР для оценки деятельности учителей, общеобразовательных организаций и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, не предусмотрено.
   4. Школьным координатором ВПР, осуществляющим подготовку и мониторинг хода проведения ВПР МАОУ СОШ №2 УИИЯ, является заместитель директора.
   5. Оценки по результатам ВПР в классные журналы не выставляются.
2. **Участники ВПР**
   1. Участниками ВПР являются обучающиеся МАОУ СОШ №2 УИИЯ, реализующих программы основного общего образования.
3. **Организация проведения ВПР**
   1. Образовательная организация осуществляют следующие функции при проведении ВПР:

- разрабатывают и утверждают регламент организации и проведения ВПР в МАОУ СОШ №2 УИИЯ;

- назначает координатора, отвечающего за проведение и проверку ВПР в общеобразовательной организации (далее – школьный координатор), и сообщает сведения о нем муниципальному координатору и возлагают на него персональную ответственность за неразглашение информации по содержанию контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) ВПР;

- назначает технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение ВПР;

- формирует расписание проведения ВПР в образовательной организации;

- создает комиссии по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету, при этом по возможности в работу комиссии не должен привлекаться учитель, преподающий данный предмет в этом классе;

- обеспечивает формирование заявки в ФИС ОКО на участие образовательной организации в ВПР;

- осуществляет сбор контекстных данных об образовательной организации и участниках ВПР в ФИС ОКО;

- обеспечивает проведение ВПР в соответствии с регламентом проведения ВПР в МАОУ СОШ №2 УИИЯ;

- обеспечивает соблюдение рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции при проведении ВПР;

- обеспечивает соблюдение мер информационной безопасности при хранении и тиражировании КИМ ВПР;

- назначает организаторов в каждую аудиторию, в которой находятся участники ВПР;

- назначает ответственных за соблюдение порядка и тишины в коридорах, холлах, рекреациях во время проведения ВПР;

- организует видеонаблюдение за процедурой проведения ВПР (по решению образовательной организации);

- организует рабочее место координатора, оборудованное персональным компьютером с выходом в интернет;

- обеспечивает наличие в достаточном количестве компьютеров с наушниками и гарнитурой (для проведения ВПР по иностранному языку), принтеров, картриджей, бумаги для распечатки материалов;

- подготавливает аудитории для проведения ВПР;

- организует своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения;

- содействует созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательного процесса в период подготовки и проведения ВПР;

- организует работу по проверке ВПР;

- организует информирование обучающихся общеобразовательных организаций, их родителей (законных представителей) о результатах ВПР, с перечнем индивидуальных затруднений ребенка по каждому предмету;

- несет ответственность за сохранность работ участников ВПР (в течение учебного года);

- принимает меры по снижению административной нагрузки на обучающихся в период проведения ВПР (расписание занятий, отмена текущих контрольных работ в период проведения ВПР и др.).

1. **Сроки и продолжительность проведения ВПР**
   1. ВПР проводятся в соответствии с графиком, утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
   2. День проведения работ определяется образовательными организациями самостоятельно в рамках указанного в графике периода.
   3. В случае выхода класса на дистанционный формат обучения в связи с распространением коронавирусной инфекции даты проведения ВПР корректируются в рамках установленных Рособрнадзором сроков. При невозможности корректировки (в виду истечения сроков) ВПР в дистанционном режиме не проводится.
   4. Работа по учебному предмету проводится одновременно для всех классов в параллели.
   5. Продолжительность проведения ВПР по каждому учебному предмету определяется федеральным координатором.
   6. Рекомендуемое время проведения ВПР - второй-четвертый урок в расписании общеобразовательной организации.
   7. В продолжительность ВПР по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся).
2. **Подготовка к проведению ВПР**
   1. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в образовательной организации скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО [https://lk-](https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/) fisoko.obrnadzor.gov.ru/в разделе «Ход ВПР» архив с материалами для проведения ВПР (архив не зашифрован), макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы не позднее чем за 1 день до дня проведения работы (архив, критерии и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО не позднее чем за 4 дня до начала ВПР) и обеспечивает информационную безопасность при хранении архива с материалами.
   2. Подготовка к проведению ВПР по иностранным языкам в 8 классе:
      1. ВПР по иностранным языкам (английский) в 8 классе выполняется в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории.
      2. Руководитель образовательной организации определяет даты и схему проведения ВПР по иностранным языкам (возможно проведение работ в течение нескольких дней согласно утвержденному графику, можно проводить работу на 2, 3, 4, 5 уроках, обеспечив информационную безопасность и исключив возможность общения обучающихся прошедших процедуру, с теми, кому ещё предстоит её пройти);
      3. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в образовательной организации, и технический специалист:
         1. Готовят аудитории для проведения ВПР по иностранным языкам (в одной аудитории не более 4-х станций записи ответов);
         2. Определяют состав технического оборудования необходимого для проведения работы в соответствии с федеральными требованиями к техническому, аппаратному и программному обеспечению;
         3. Скачивают в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» специальное программное обеспечение для проведения ВПР по иностранным языкам не позднее чем за 5 дней до даты проведения работы (программное обеспечение размещается в ФИС ОКО не позднее чем за 7 дней);
         4. Проводят тренировку по иностранным языкам на примере английского языка не позднее чем за 5 дней до даты проведения работы.
   3. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в образовательной организации, распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
3. **Проведение ВПР**
   1. Организатор в аудитории:
      1. Организует выполнение участниками работы. Перед началом работы выдает каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз.
      2. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
      3. Выдает распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий.
      4. Проводит инструктаж на основе приведенного текста в Инструкции для ОО по проведению ВПР.
      5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает их координатору, отвечающему за проведение процедуры ВПР в образовательной организации.
      6. Обеспечивает порядок в аудитории.
   2. Во время проведения ВПР в каждой аудитории присутствуют не менее двух организаторов:

- в классах начального общего образования одним из организаторов должен быть учитель, преподающий в этом классе;

-в классах основного общего образования организаторами не могут быть учителя, преподающие предмет, по которому проводится ВПР.

* 1. Во время проверочной работы на рабочем столе обучающегося, помимо материалов проверочной работы, находятся:

- черновики;

- ручка.

Запрещается:

- использовать словари и справочные материалы;

- пользоваться мобильным телефоном и любыми средствами связи.

* 1. При проведении ВПР могут присутствовать:

- аккредитованные общественные наблюдатели;

- представители департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа;

- представители СМИ (присутствуют до начала выполнения обучающимися работы);

- представители департамента образования.

* 1. Организаторам в аудитории во время проведения ВПР запрещается пользоваться мобильными телефонами и заниматься посторонними делами: чтение, работа на компьютере и т.п.

1. **Проверка работ участников ВПР**
   1. Школьный координатор в личном кабинете ФИС ОКО получает критерии оценивания ответов участников ВПР и электронную форму сбора результатов выполнения ВПР.
   2. Проверка и оценивание проверочных работ осуществляется в соответствии с полученными критериями комиссиями по проверке и оцениванию ВПР, созданными в образовательной организации, если иное не предусмотрено настоящим регламентом.
   3. В состав комиссий входят представители администрации образовательной организации, педагоги, имеющие опыт преподавания в начальных классах или по предмету (по мере возможности в работу комиссии не должен привлекаться учитель, преподающий данный предмет в этом классе).
   4. График работы комиссий и количество привлекаемых экспертов определяется руководителем образовательной организации в зависимости от количества проверяемых работ.
   5. В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель образовательной организации обеспечивает:

- рабочее место комиссии на период проведения проверки;

- соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

* 1. ВПР по русскому языку и математике в 5 и 7 классах проверяются путем перекрёстной проверки между школами муниципалитета. Схему организации перекрестной проверки определяет муниципальный координатор ВПР.
  2. Проверка и оценивание работ комиссиями осуществляется в сроки, установленные графиком проведения ВПР.
  3. Школьные координаторы образовательных организаций, показавших признаки необъективности в предыдущие учебные годы, в день проведения ВПР по предмету в том классе, в котором были выявлены эти признаки, направляют муниципальному координатору контрольные измерительные материалы, сканированные копии ответов участников, критерии оценивания и форму протокола проверки.
  4. Муниципальный координатор передает в муниципальную комиссию по проверке и оцениванию ВПР распечатанные варианты контрольных измерительных материалов, форму протокола проверки, критерии оценивания и копии ответов участников ВПР тех образовательных организаций, которые показали признаки необъективности в 2018, в 2019 году;
  5. Результаты проверки работ участников ВПР вносятся председателем комиссии в протокол проверки и возвращаются муниципальному координатору для передачи школьному координатору.
  6. Школьный координатор:

7.11.1. Заполняет форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников вносит в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в образовательной организации в виде бумажного протокола;

7.11.2 Загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с графиком проведения ВПР.

* 1. По завершении ВПР школьный координатор получает статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортирует их в формат MS Excel и сохраняет на свой компьютер. С помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в графике проведения ВПР.
  2. Руководитель образовательной организации обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и реестром затруднений ребенка.

1. **Анализ результатов ВПР**
   1. Образовательная организация готовит анализ полученных результатов ВПР для корректировки рабочих программ по учебным предметам на 2020/2021 учебный год, формирования плана работы школьных методических объединений, внесения изменений в положение о внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях.
2. **Перепроверка результатов ВПР**
   1. По решению департамента образования на муниципальном уровне организуется перепроверка работ по каждому предмету в каждой параллели (порядок организации, перечень предметов и доля работ, направляемых на муниципальную перепроверку, определяется данным регламентом проведения ВПР). Сроки проведения перепроверки определяются департаментом образования, но не позднее одной недели со дня получения результатов ВПР.
   2. По решению департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа в целях обеспечения объективности и получения достоверных результатов индивидуальных учебных достижений обучающихся общеобразовательных организаций автономного округа может быть организована региональная перепроверка работ участников ВПР.
   3. Региональную перепроверку работ участников ВПР осуществляет РИРО.
   4. Перечень предметов и количество работ участников ВПР, которые будут проверяться повторно, определяет департамент образования автономного округа.
   5. По результатам перепроверки проводится анализ объективности проведенной образовательными организациями проверки работ участников ВПР в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом.

**Приложение 3**

**к приказу №526-од**

**от 07.09.2020г.**

**Состав комиссии по проверке ВПР в 5, 6, 7, 8 и 9-х классах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Дата проверки** | **Кабинет** | **Предмет** | **Члены комиссии** |
| **5 класс** | 01.10  06.10 |  | Русский язык | ***В рамках перекрестной проверки работы проверяет комиссия МБОУСОШ №9*** |
| 09.10 |  | Математика | ***В рамках перекрестной проверки работы проверяет комиссия МБОУСОШ №6*** |
| 24.09  в 14.00 | 235 | Окружающий мир | ***Председатель комиссии:*** Канина Е.В., заместитель директора,  ***Члены комиссии:***  -Мислицкая А.А., учитель географии, руководитель МО,  -Ерофеева Л.В., учитель биологии,  -Обичкина А.М., учитель биологии. |
| **6 класс** | 22.09  в 14.00 | №344 | Русский язык | ***Председатель комиссии:*** Мальцева Ю.В., заместитель директора,  ***Члены комиссии:***  -Рылова Н.А., учитель русского языка и литературы, руководитель МО,  -Шитова И.Г., учитель русского языка и литературы,  -Рылова Н.А., учитель русского языка и литературы,  -Видинеева Е.Г., учитель русского языка и литературы,  -Дружинина Т.В., учитель русского языка и литературы. |
| 30.09  в 14.00 | №220 | Математика | ***Председатель комиссии:*** Костенко Л.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Фомина И.В., учитель математики, руководитель МО,  -Филиппова И.В., учитель математики,  -Колесова Е.А., учитель математики,  -Петрущак Н.В., учитель математики, |
| 8.10  в 14.00 | №240 | История | ***Председатель комиссии:*** Левина Е..В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Мякишева М.В., учитель истории и обществознания, руководитель МО,  -Кириллова Э.А., учитель истории и обществознания,  -Гусейнова С.А., учитель истории и обществознания, |
| 24.09  в 14.00 | №235 | Биология | ***Председатель комиссии:*** Канина Л.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Мислицкая А.А., учитель географии, руководитель МО,  -Ерофеева Л.В., учитель биологии,  -Петренко А.Н., учитель биологии. |
| **7 класс** | 06.10 |  | Математика | ***В рамках перекрестной проверки работы проверяет комиссия МБОУСОШ №3*** |
| 25.09  в 14.00 | №235 | Биология | ***Председатель комиссии:*** Канина Е.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Мислицкая А.А., учитель географии и биологии, руководитель МО,  -Ерофеева Л.В., учитель биологии,  -Обичкина А.М., учитель биологии. |
| 08.10 |  | Русский язык | ***В рамках перекрестной проверки работы проверяет комиссия МБОУСОШ №3*** |
| 18.09  в 14.00 | № 213 | География | ***Председатель комиссии:*** Канина Е.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  **-** Манджиева Н.Г., учитель географии,  -Мислицкая А.А., учитель географии, руководитель МО,  -Ерофеева Л.В., учитель биологии и географии. |
| 29.09  в 14.00 | №212 | Обществознание | ***Председатель комиссии:*** Левина Е..В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Мякишева М.В., учитель истории и обществознания, руководитель МО,  -Кириллова Э.А., учитель истории и обществознания,  -Командышко Е.А., учитель истории и обществознания. |
| 10.04  в 14.00 | №212 | История | ***Председатель комиссии:*** Левина Е..В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Мякишева М.В., учитель истории и обществознания, руководитель МО,  -Командышко Е.А., учитель истории и обществознания,  - Гусейнова С.А., учитель истории и обществознания. |
| **8 класс** | 22-23.09  в 14.00 | №241 | Иностранный язык (английский) | ***Председатель комиссии:*** Мальцева Ю.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  **-** Яковлева Ю.А., учитель английского языка, руководитель МО,  **-**Шаврин Е.В., учитель английского языка,  **-**Абдуллина М.С., учитель английского языка,  -Русина И.Л., учитель английского языка,  **-**Закожурникова О.В., учитель английского языка. |
| 25.09  в 14.00 | №212 | Обществознание | ***Председатель комиссии:*** Левина Е..В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Мякишева М.В., учитель истории и обществознания, руководитель МО,  -Кириллова Э.А., учитель истории и обществознания,  -Командышко Е.А., учитель истории и обществознания. |
| 29.09  в 14.00 | №333 | Русский язык | ***Председатель комиссии:*** Мальцева Ю.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Рылова Н.А.., учитель русского языка и литературы, руководитель МО,  -Шитова И.Г., учитель русского языка и литературы,  -Иванова Н.П., учитель русского языка и литературы,  -Мамонова И.Ф., учитель русского языка и литературы,  -Дружинина Т.В., учитель русского языка и литературы. |
| 05.10  в 14.00 | №235 | Биология | ***Председатель комиссии:*** Канина Л.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Мислицкая А.А., учитель географии, руководитель МО,  -Ерофеева Л.В., учитель биологии,  -Петренко А.Н., учитель биологии. |
| 01.10  в 14.00 | №213 | География | ***Председатель комиссии:*** Канина Е.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Мислицкая А.А., учитель географии, руководитель МО,  **-**Манджиева Н.Г., учитель географии,  -Ерофеева Л.В., учитель биологии и географии. |
| 09.10  в 14.00 | №165 | Математика | ***Председатель комиссии:*** Костенко Л.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Фомина И.В., учитель математики, руководитель МО,  -Мустафинова Т.Н., учитель математики,  -Петрущак Н.В., учитель математики,  -Шведова Т.Ф., учитель математики, |
| 07.10  в 14.00 | №233 | Физика | ***Председатель комиссии:*** Костенко Л.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Фомина И.В., учитель математики, руководитель МО,  -Ткаченко Ю.Н., учитель физики,  -Гребнева И.Л., учитель физики. |
| 18.09  в 14.00 | №212 | История | ***Председатель комиссии:*** Левина Е..В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Мякишева М.В., учитель истории и обществознания, руководитель МО,  -Кириллова Э.А., учитель истории и обществознания,  -Гусейнова С.А., учитель истории и обществознания,  -Тюнягина С.В., учитель истории и обществознания. |
| **9 класс** | 30.09  в 14.00 | 165 | Математика | ***Председатель комиссии:*** Костенко Л.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Фомина И.В., учитель математики, руководитель МО,  -Мустафинова Т.Н., учитель математики,  -Петрущак Н.В., учитель математики,  -Филиппова И.В., учитель математики, |
| 07.10  в 14.00 | 331 | Русский язык | ***Председатель комиссии:*** Мальцева Ю.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Рылова Н.А., учитель русского языка и литературы, руководитель МО,  -Шитова И.Г., учитель русского языка и литературы,  -Яловиця Л.Д., учитель русского языка и литературы,  -Мамонова И.Ф., учитель русского языка и литературы,  -Видинеева Е.Г., учитель русского языка и литературы. |

**В рамках перекрестной проверки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5 класс** | МБОУ СОШ №6 | 165 | Математика | ***Председатель комиссии:*** Костенко Л.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Фомина И.В., учитель математики, руководитель МО,  -Мустафинова Т.Н., учитель математики,  -Петрущак Н.В., учитель математики,  -Шведова Т.Ф., учитель математики,  -Обичкин А.А., учитель математики,  -Филиппова И.В., учитель математики, |
| МБОУ СОШ №9 | 331 | Русский язык | ***Председатель комиссии:*** Мальцева Ю.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Рылова Н.А., учитель русского языка и литературы, руководитель МО,  -Шитова И.Г., учитель русского языка и литературы,  -Яловиця Л.Д., учитель русского языка и литературы,  -Мамонова И.Ф., учитель русского языка и литературы,  -Иванова Н.П., учитель русского языка и литературы,  -Краус Н.В., учитель русского языка и литературы,  -Дружинина Т.В., учитель русского языка и литературы,  -Видинеева Е.Г., учитель русского языка и литературы. |
| **7 класс** | МБОУ СОШ №3 | 165 | Математика | ***Председатель комиссии:*** Костенко Л.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Фомина И.В., учитель математики, руководитель МО,  -Мустафинова Т.Н., учитель математики,  -Петрущак Н.В., учитель математики,  -Шведова Т.Ф., учитель математики,  -Обичкин А.А., учитель математики,  -Филиппова И.В., учитель математики, |
| МБОУ СОШ №3 | 331 | Русский язык | ***Председатель комиссии:*** Мальцева Ю.В., заместитель директора по УВР,  ***Члены комиссии:***  -Рылова Н.А., учитель русского языка и литературы, руководитель МО,  -Шитова И.Г., учитель русского языка и литературы,  -Яловиця Л.Д., учитель русского языка и литературы,  -Мамонова И.Ф., учитель русского языка и литературы,  -Иванова Н.П., учитель русского языка и литературы,  -Краус Н.В., учитель русского языка и литературы,  -Дружинина Т.В., учитель русского языка и литературы,  -Видинеева Е.Г., учитель русского языка и литературы. |

**Приложение 4**

**к приказу №526-од**

**от 07.09.2020г.**

**Список организаторов и общественных наблюдателей ВПР в 5, 6, 7,8 и 9-х классах в сентябре-октябре 2020-2021 уч. года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Предмет** | **Время** | **Класс** | **Кабинет** | **Учитель** | **Ответственные организаторы** | **Ответственный технический специалист** | **Общественные наблюдатели** |
| 18.09.  2020г | **История** | 09.20-10.20 | 8а | 220 | Гусейнова С.А. | Яшкина Л.В., учитель английского языка  Мислицкая А.А., учитель географии | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Коева Р.И. |
| 8б | 212 | Кириллова Э.А. | Люкшина М.В., учитель информатики  Лубенец Д.Г., учитель физической культуры | Порудеева С.В. |
| 8в | 214 | Кириллова Э.А. | Ивахова Н.Г.., учитель ОЗОЖ  Феоктистов К.М., учитель физической культуры | Норчак Е.В. |
| 8г | 140 | Командышко Е.А. | Петрова М.В.., педагог-психолог,  Русина И.Л., учитель английского языка | Авраменко Л.Ю. |
| **География** | 10.20-11.20 | 7а | 117 | Мислицкая А.А. | Мякишева М.В., учитель обществознания  Дюльгер Г.Ф., учитель технологии | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Кушнир Л.Г. |
| 7б | 235 | Мислицкая А.А. | Рылова Н.А., учитель русского языка и литературы  Стынгач Н.Б., учитель английского языка | Гардашова Г.А. |
| 7в | 229 | Мислицкая А.А. | Шведова Т.Ф., учитель математики  Дружинина Т.В., учитель русского языка и литературы | Коваль Е.Л. |
| 7г | 226 | Мислицкая А.А. | Короць Д.Р., учитель технологии  Гусейнова С.А., учитель истории | Лакиза Е.Ф. |
| 7д | 136 | Мислицкая А.А. | Русин М.Н., учитель технологии  Пищева Н.А., учитель русского языка и литературы | Моисеева С.Р. |
| 22.09  2020г. | **Русский язык** | 10.20-11.20 | 6а | 219 | Видинеева Е.Г. | Кириллова Э.А., учитель истории  Шведова Т.Ф., учитель математики | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Кушнир Л.Г. |
| 6б | 165 | Иванова Н.П. | Мякишева М.В., учитель обществознания  Ерофеева Л.В., учитель биологии | Лунькова Л.А. |
| 6в | 197 | Иванова Н.П. | Лубенец Д.Г., учитель физической культуры  Русина И.Л., учитель английского языка | Бельская В.В. |
| 6г | 337 | Яловиця Л.Д. | Яковлева Ю.А., учитель английского языка  Мислицкая А.А., учитель географии | Куц Е.В. |
| **Иностранный язык (английский)** | 9.00-13.00 | 8 а-г | 330 | Бурхаева А.Р.  Шаврин Е.В.  Тузова О.С.  Стынгач Н.Б.  Яковлева Ю.А.  Абдуллина М.С. | Шумилова Р.Р., учитель физической культуры  Ивахова Н.Г., учитель ОЗОЖ | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Коева Р.И.  Норчак Е.В. |
| 331 | Кочарина Н.В., учитель физической культуры  Шестаков Д.А., учитель физической культуры | Максимова Н.Ю.  Лакиза Е.Ф. |
| 333 | Колесова Е.А., учитель математики  Паршкова Е.И., учитель физической культуры | Порудеева С.В.  Коломеец Т.В. |
| 337 | Люкшина М.В., учитель информатики  Феоктистов К.М., учитель физической культуры | Гардашова Г.А.  Федорова Е.Н. |
| 344 | Шульга Р.В., педагог организатор  Балакшина Е.И., педагог организатор | Моисеева С.Р.  Пысларь А.И. |
| 346 | Петрова М.В., педагог психодог  Агзамова М.М., социальный педагог | Кобозева И.Б.  Яровая В.А. |
| 24.09  2020г. | **Окружающий мир** | 9.20-10.05 | 5а | 213 | Петренко А.Н. | Командышко Е.А., учитель истории  Мислицкая А.А., учитель географии | Белов А.Г., Хабаров Д.В.  Степанов А.Д. | Максимова Н.Ю. |
| 5б | 344 | Русин М.Н., учитель технологии  Петрова Н.Б., учитель английского языка | Порудеева С.В. |
| 5в | 207 | Гусейнова С.А., учитель истории  Краус Н.В., учитель русского языка и литературы | Кобозева И.Б. |
| 5г | 240 | Дюльгер Г.Ф., учитель технологии  Бурхаева А.Р., учитель английского языка | Бельская В.В. |
| **Биология** | 10.20-11.05 | 6а | 219 | Обичкина А.М. | Мякишева М.В., учитель обществознания  Феоктистов К.М., учитель физической культуры | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Кушнир Л.Г. |
| 6б | 165 | Командышко Е.А., учитель истории  Дюльгер Г.Ф., учитель технологии | Лунькова Л.А. |
| 6в | 197 | Русин М.Н., учитель технологии  Иванова Н.П.., учитель русского языка и литературы | Куц Е.В. |
| 6г | 337 | Шестаков Д.А., учитель физической культуры  Дружинина Т.В., учитель русского языка и литературы | Гребенюк А.В. |
| 25.09  2020г. | **Обществознание** | 9.20-10.05 | 8а | 220 | Гусейнова С.А. | Короць Д.Р., учитель технологии  Петрущак Н.В., учитель математики | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Порудеева С.В. |
| 8б | 212 | Русин М.Н., учитель технологии  Ивахова Н.Г., учитель ОЗОЖ | Норчак Е.В. |
| 8в | 214 | Яшкина Л.В., учитель английского языка  Люкшина М.В., учитель информатики | Кобозева И.Б. |
| 8г | 140 | Дюльгер Г.Ф., учитель технологии  Шестаков Д.А., учитель физической культуры | Коломеец Т.В. |
| **Биология** | 10.20-11.05 | 7а | 117 | Петренко А.Н. | Мякишева М.В., учитель обществознания  Мислицкая А.А., учитель географии | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Кушнир Л.Г. |
| 7б | 235 | Короць Д.Р., учитель технологии  Дружинина Т.В., учитель русского языка и литературы | Авраменко Л.Ю. |
| 7в | 229 | Бурхаева А.Р., учитель английского языка  Гусейнова С.А., учитель истории | Коломеец Т.В. |
| 7г | 226 | Дюльгер Г.Ф., учитель технологии  Матусенко В.В., учитель физической культуры | Гребенюк А.В. |
| 7д | 136 | Русин М.Н., учитель технологии  Манджиева Н.Г., учитель географии | Яровая В.А. |
| 29.09.  2020г. | **Русский язык** | 09.20-  10.50 | 8а | 220 | Видинеева Е.Г. | Белов А.Г., учитель физики  Гусейнова С.А., учитель истории | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Коваль Е.А. |
| 8б | 212 | Яловиця Л.Д. | Кириллова Э.А., учитель истории  Десятова Ю.В., учитель немецкого языка | Москаленко Е.В. |
| 8в | 214 | Яловиця Л.Д. | Мякишева М.В., учитель обществознания  Лубенец Д.Г., учитель физической культуры | Авраменко Л.Ю. |
| 8г | 140 | Яловиця Л.Д. | Мислицкая А.А., учитель географии  Ерофеева Л.В., учитель биологии | Кобозева И.Б. |
| **Обществознание** | 10.20-11.05 | 7а | 117 | Мякишева М.В. | Дружинина Т.В., учитель русского языка и литературы  Бурхаева А.Р., учитель английского языка | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Кушнир Л.Г. |
| 7б | 235 | Дюльгер Г.Ф., учитель технологии  Петренко А.Н., учитель биология | Лунькова Л.А. |
| 7в | 229 | Люкшина М.В., учитель информатики  Матусенко В.В., учитель физической культуры | Федорова Е.Н. |
| 7г | 226 | Короць Д.Р., учитель технологии  Петрова М.В., педагог психолог | Пысларь А.И. |
| 7д | 136 | Шведова Т.Ф., учитель математики  Кудильчак Г.Г., учитель информатики | Яровая В.А. |
| 30.09.  2020г. | **Математика** | 10.20-11.20 | 6а | 219 | Мустафинова Т.Н. | Бурхаева А.Р., учитель английского языка  Бабаева Н.А., учитель информатики | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Гардашова Г.А. |
| 6б | 165 | Фомина И.В. | Люкшина М.В., учитель информатики  Шитова И.Г., учитель русского языка и литературы | Авраменко Л.Ю. |
| 6в | 197 | Фомина И.В. | Иванова Н.П.., учитель русского языка и литературы  Феоктистов К.М., учитель физической культуры | Моисеева С.Р. |
| 6г | 337 | Бабаева Н.А. | Мякишева М.В., учитель обществознания  Манджиева Н.Г., учитель географии | Кобозева И.Б. |
| **Математика** | 10.20-11.50 | 9а | 239 | Бабаева Н.А. | Русин М.Н., учитель технологии  Командышко Е.А., учитель истории и обществознания | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Коваль Е.А. |
| 9б | 115 | Шведова Т.Ф. | Кудильчак Г.Г., учитель информатики  Ерофеева Л.В., учитель биологии | Москаленко Е.В. |
| 9в | 330 | Шведова Т.Ф. | Лубенец Д.Г., физической культуры  Рылова Н.А., учитель русского языка и литературы | Смольякова О.В. |
| 9г | 196 | Филиппова И.В. | Петрова М.В., педагог психолог  Матусенко В.В., учитель физической культуры | Киргетова Н.А. |
| 01.10  2020г. | **Русский язык** | 9.20-10.05 | 5а | 213 | Видинеева Е.Г. | Абдуллина М.С., учитель английского языка  Дюльгер Г.Ф., учитель технологии | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Коева Р.И. |
| 5б | 344 | Шитова И.Г. | Бурхаева А.Р., учитель английского языка  Шаврин Е.В., учитель английского языка | Коваль Е.А. |
| 5в | 207 | Краус Н.В. | Петренко А.Н., учитель биология  Русин М.Н., учитель технологии | Москаленко Е.В. |
| 5г | 240 | Краус Н.В. | Мислицкая А.А., учитель географии  Бабаева Н.А., учитель информатики | Максимова Н.Ю. |
| **География** | 9.20-10.50 | 8а | 220 | Мислицкая А.А. | Гусейнова С.А., учитель истории  Яловиця Л.Д., учитель русского языка и литературы | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Порудеева С.В. |
| 8б | 212 | Десятова Ю.В., учитель немецкого языка  Короць Д.Р., учитель технологии | Норчак Е.В. |
| 8в | 214 | Кудильчак Г.Г., учитель информатики  Люкшина М.В., учитель информатики | Кобозева И.Б. |
| 8г | 140 | Командышко Е.А., учитель истории и обществознания  Матусенко В.В., учитель физической культуры | Коломеец Т.В. |
| **История** | 10.20-  11.20 | 7а | 117 | Тюнягина С.В. | Белов А.Г., учитель физики  Мякишева М.В., учитель обществознания | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Кушнир Л.Г. |
| 7б | 235 | Кириллова Э.А. | Дружинина Т.В., учитель русского языка и литературы  Видинеева Е.Г., учитель русского языка и литературы | Гардашова Г.А. |
| 7в | 229 | Тюнягина С.В. | Петренко А.Н., учитель биология  Кириллова Э.А., учитель истории | Моисеева С.Р. |
| 7г | 226 | Тюнягина С.В. | Петрущак Н.В., учитель математики  Лубенец Д.Г., физической культуры | Пысларь А.И. |
| 7д | 136 | Кириллова Э.А. | Мислицкая А.А., учитель географии  Феоктистов К.М., учитель физической культуры | Еремина Н.В. |
| 05.10  2020г. | **Биология** | 09.20-10.20 | 8а | 220 | Обичкина А.М., Ерофеева Л.В. | Гусейнова С.А., учитель истории  Яловиця Л.Д., учитель русского языка и литературы | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Коваль Е.А. |
| 8б | 212 | Командышко Е.А., учитель истории и обществознания  Обичкин А.А., учитель математики | Москаленко Е.В. |
| 8в | 214 | Абдуллина М.С., учитель английского языка  Яшкина Л.В., учитель английского языка | Кушнир Л.Г. |
| 8г | 140 | Иванова Е.В., лаборант,  Мякишева М.В., учитель обществознания | Куц Е.В. |
| 06.10  2020г. | **Математика** | 10.20-11.50 | 7а | 117 | Шведова Т.Ф. | Дмитриев С.М., учитель ОБЖ  Мякишева М.В., учитель обществознания | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Коваль Е.Л. |
| 7б | 235 | Обичкин А.А. | Короць Д.Р., учитель технологии  Дружинина Т.В., учитель русского языка и литературы | Лунькова Л.А. |
| 7в | 229 | Шведова Т.Ф. | Дюльгер Г.Ф., учитель технологии  Кириллова Э.А., учитель истории | Кобозева И.Б. |
| 7г | 226 | Филиппова И.В. | Кудильчак Г.Г., учитель информатики  Лубенец Д.Г., учитель физической культуры | Смольякова О.В. |
| 7д | 136 | Филиппова И.В. | Люкшина М.В., учитель информатики  Бурхаева А.Р., учитель английского языка | Киргетова Н.А. |
| **Русский язык**  **(2 часть)** | 9.20-10.05 | 5а | 213 | Видинеева Е.Г. | Дюльгер Г.Ф., учитель технологии  Иванова Е.В., лаборант | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Коева Р.И. |
| 5б | 344 | Шитова И.Г. | Дмитриев С.М., учитель ОБЖ  Бурхаева А.Р., учитель английского языка | Коваль Е.А. |
| 5в | 207 | Краус Н.В. | Короць Д.Р., учитель технологии  Петрова Н.Б., учитель английского языка | Москаленко Е.В. |
| 5г | 240 | Краус Н.В. | Усманова С.Х., учитель информатики  Люкшина М.В., учитель информатики | Коломеец Т.В. |
| 07.10  2020г. | **Физика** | 10.20-  11.05 | 8а | 220 | Белов А.Г. | Бурхаева А.Р., учитель английского языка  Гусейнова С.А., учитель истории | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д.  Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Коваль Е.А. |
| 8б | 212 | Кудильчак Г.Г., учитель информатики  Дмитриев С.М., учитель ОБЖ | Москаленко Е.В. |
| 8в | 214 | Петренко А.Н., учитель биология  Яловиця Л.Д., учитель русского языка и литературы | Кобозева И.Б. |
| 8г | 140 | Иванова Е.В., лаборант  Феоктистов К.М., учитель физической культуры | Коломеец Т.В. |
| **Русский язык** | 10.20-11.50 | 9а | 239 | Иванова Н.П. | Русин М.Н., учитель технологии  Командышко Е.А., учитель истории и обществознания | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Лакиза Е.Ф. |
| 9б | 115 | Рылова Н.А. | Кудильчак Г.Г., учитель информатики  Ерофеева Л.В., учитель биологии | Моисеева С.Р. |
| 9в | 330 | Рылова Н.А. | Лубенец Д.Г., физической культуры  Шведова Т.Ф., учитель математики | Гуламова Э.А. |
| 9г | 196 | Рылова Н.А. | Петрова М.В., педагог психолог  Матусенко В.В., учитель физической культуры | Еремина Н.В. |
| 08.10  2020г. | **История** | 10.20-  11.05 | 6а | 219 | Командышко Е.А. | Бурхаева А.Р., учитель английского языка  Гусейнова С.А., учитель истории | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Коваль Е.А. |
| 6б | 165 | Дружинина Т.В., учитель русского языка и литературы  Петренко А.Н., учитель биология | Москаленко Е.В. |
| 6в | 197 | Десятова Ю.В., учитель немецкого языка  Иванова Н.П.., учитель русского языка и литературы | Кобозева И.Б. |
| 6г | 337 | Шведова Т.Ф., учитель математики  Мякишева М.В., учитель обществознания | Бельская В.В. |
| **Русский язык** | 10.20-11.50 | 7а | 117 | Видинеева Е.Г. | Петрова Н.Б., учитель английского языка  Ивахова Н.Г., учитель здоровья «ОЗОЖ» | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Коваль Е.Л. |
| 7б | 235 | Дружинина Т.В. | Командышко Е.А., учитель истории и обществознания  Балакшина Е.И., педагог-организатор | Лунькова Л.А. |
| 7в | 229 | Дружинина Т.В. | Лубенец Д.Г., учитель физической культуры  Кочарина Н.В., учитель физической культуры | Федорова Е.Н. |
| 7г | 226 | Пищева Н.А. | Мислицкая А.А., учитель географии  Иванова Е.В., лаборант | Гуламова Э.А. |
| 7д | 136 | Пищева Н.А. | Короць Д.Р., учитель технологии  Матусенко В.В., учитель физической культуры | Смольякова О.В. |
| 09.10  2020г. | **Математика** | 9.20-10.05 | 5а | 213 | Мустафинова Т.Н. | Видинеева Е.Г., учитель русского языка и литературы  Короць Д.Р., учитель технологии | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Коева Р.И. |
| 5б | 344 | Петрущак Н.В. | Мислицкая А.А., учитель географии  Шитова И.Г., учитель русского языка и литературы | Коваль Е.А. |
| 5в | 207 | Фомина И.В. | Лубенец Д.Г., учитель физической культуры  Люкшина М.В., учитель информатики | Москаленко Е.В. |
| 5г | 240 | Филиппова И.В. | Краус Н.В., учитель русского языка и литературы  Русина И.Л., учитель английского языка | Максимова Н.Ю. |
| **Математика** | 10.20-11.50 | 8а | 220 | Петрущак Н.В. | Матусенко В.В. учитель физической культуры  Петренко А.Н., учитель биология | Белов А.Г., Хабаров С.В.  Степанов А.Д. | Лакиза Е.Ф. |
| 8б | 212 | Обичкин А.А. | Русин М.Н., учитель технологии  Феоктистов К.М., учитель физической культуры | Кобозева И.Б. |
| 8в | 214 | Обичкин А.А. | Яловиця Л.Д., учитель русского языка и литературы  Дмитриев С.М. учитель ОБЖ | Федорова Е.Н. |
| 8г | 140 | Мустафинова Т.Н. | Лубенец Д.Г., учитель физической культуры  Дюльгер Г.Ф., учитель технологии | Куц Е.В. |